

ANNEE SCOLAIRE 2018-2019

**DOSSIER DE CANDIDATURE A UNE AFFECTATION DANS UN ETABLISSEMENT  
D'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE SOUS CONTRAT D'ASSOCIATION**

**\*\*\*Dossier à déposer ou à poster au secrétariat de l'établissement sollicité  
En sus de la saisie informatique obligatoire des vœux\*\*\***

<b>VŒUX</b>	<b>Etablissement :</b> .....	<b>Rang du vœu :</b> .....
	<b>Autres établissements demandés :</b> .....	
	<b>N° (s) de postes :</b> .....	<b>Discipline :</b> .....

I- SITUATION FAMILIALE	
NOM : .....	
NOM de jeune fille : .....	
Prénom : .....	
Date de naissance :	
Nationalité : .....	
Situation de famille (1)	
célibataire	<input type="checkbox"/> marié (e) <input type="checkbox"/>
divorcé(e)	<input type="checkbox"/> veuf (ve) <input type="checkbox"/>
autre	<input type="checkbox"/> à préciser : .....
Nombre d'enfants :	
Date(s) de naissance :	
Adresse électronique : .....	
Adresse personnelle : .....	
.....	
.....	
Numéro de Téléphone : .....	

III-NATURE DE LA DEMANDE	
<input type="checkbox"/> PERTE D'EMPLOI	
<input type="checkbox"/> REPRISE DE CONTRAT	
<input type="checkbox"/> COMPLEMENT DE SERVICE	
<input type="checkbox"/> MUTATION : CONVENANCE PERSONNELLE	
<input type="checkbox"/> MUTATION : RAPPROCHEMENT CONJOINT	
<input type="checkbox"/> PERTE D'HEURES ANTERIEURES	

IV- QUALITE DU CANDIDAT	
<input type="checkbox"/> CONTRACTUEL	
<input type="checkbox"/> Définitif	
<input type="checkbox"/> Provisoire	
<input type="checkbox"/> Stagiaire CAFEP 2017/2018	
<input type="checkbox"/> Stagiaire CAER 2017/2018	
<input type="checkbox"/> CDI titulaire d'un contrat provisoire	
<input type="checkbox"/> Lauréat du CAER/CAFEP en report de stage	
<input type="checkbox"/> DELEGUE AUXILIAIRE	
<input type="checkbox"/> SUPPLEANT	
<input type="checkbox"/> PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT PUBLIC	
<input type="checkbox"/> MAITRES DE L'ENSEIGNEMENT AGRICOLE	
<input type="checkbox"/> AUTRES	
Echelle de rémunération (grade) : .....	
Echelon : .....	

II- DIPLOME(S) ET TITRE(S) DETENUS	
(joindre la photocopie du dernier diplôme)	
NATURE PRECISEE : .....	DATE D' OBTENTION : .....

V- SITUATION ADMINISTRATIVE			
ETABLISSEMENT ACTUEL : .....		DATE D'AFFECTATION :	
(ou dernier établissement pour les personnels en congé)			
DISCIPLINE (S) ENSEIGNEE(S) EN 2017-2018 .....			
(1) TEMPS PLEIN <input type="checkbox"/>	TEMPS PARTIEL AUTORISE <input type="checkbox"/>	TEMPS INCOMPLET <input type="checkbox"/>	QUOTITE HORAIRE : .....
EMPLOI PRECEDENT CELUI DE 2017-2018	DU	AU	TEMPS PARTIEL <input type="checkbox"/> (1) TEMPS INCOMPLET <input type="checkbox"/> QUOTITE : .....

(1) Rayer la mention inutile ou cocher la case utile

**VOUS DEVEZ AGRAFER A CETTE FICHE AVANT LA TRANSMISSION A L'ETABLISSEMENT**

- \* un curriculum vitae
  - \* la copie du contrat provisoire ou définitif pour les maîtres de l'enseignement privé sous contrat
  - \* la copie du dernier arrêté d'échelon en votre possession
  - \* imprimé destiné aux maîtres contractuels définitifs affectés en 2017-2018 dans une autre académie
  - \* les maîtres titulaires du public doivent impérativement joindre l'autorisation de départ par le rectorat où ils sont actuellement en poste, ainsi que le dernier arrêté d'affectation.
- sans ces pièces le dossier sera rejeté

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations portées sur la présente fiche	
Fait à : .....	Signature : .....